

Kassenautomat für Parksyste Citypark

Artikel-Nr.: 142171206963985

Bedienungsanleitung

W.0000.cпка.001.01.doc							
Rev.	01	02	03	04	05	06	07
Erstellt Datum	Odesski 17.04.2015						
Geprüft Datum	Binder 20.04.2015						
Freigabe Datum	Schütte 20.04.2015						

Änderungsverzeichnis			
Ausgabe	Datum	Grund der Änderung	Seiten
01	20.04.2015	Erstausgabe	Alle

Kurzbeschreibung:

Dieses Dokument dient als Montage- und Bedienungsanleitung des beschriebenen Kassenautomaten.

Inhaltsverzeichnis

1	Hinweis.....	3
2	Überblick	4
3	Allgemeine Sicherheitshinweise	5
4	Montage des Kassenautomaten.....	7
5	Befestigung der Stromversorgungskabel	7
6	Verkabelung	8
6.1	Anschlussplan	8
7	Alarmer Programmierfeld.....	9
8	Laden des Restgelds in Banknoten und Münzen	10
9	Kassenbericht	11
10	Erfassung der Einnahmen.....	12
11	Entleeren der Wechselgeldausgabe.....	13
12	Ausdrucke und Berichte	16
13	Frontplatte des Citypark Kassenautomaten	16
15	Eigenschaften des Parkscheins	19
16	Reinigung des Barcodelesers und der Druckereinheit	20
18	Reinigung und Wartung des Druckers.....	21
18.1	Reinigung der Druckereinheit	21
18.2	Entfernung von verklemmten Parkscheinen	22
19	Externe Reinigung.....	22
20	Papierwechsel.....	22
21	Entfernen von verklemmten Banknoten	24
22	Temperatursteuerung.....	24
23	Technische Daten	25
24	Schutz des Kassenautomats.....	26

1 Hinweis

Diese technische Dokumentation kann nicht jeden möglichen Fall des Betriebes, der Aufstellung oder Instandhaltung berücksichtigen.

Vervielfältigung dieser Unterlagen, sowie Verwertung ihres Inhaltes ist nicht gestattet, soweit nicht ausdrücklich zugestanden. Zuwiderhandlungen verpflichten zu Schadenersatz. Alle Rechte vorbehalten, insbesondere für den Fall der Patentierung oder GM-Eintragung.

Die Angaben in dieser Dokumentation werden regelmäßig auf Aktualität und Korrektheit überprüft und können jederzeit ohne gesonderte Mitteilung geändert werden.

Diese Dokumentation enthält Informationen, die durch Copyright geschützt sind. Fotokopieren oder Übersetzen in andere Sprachen ist ohne vorherige schriftliche Zustimmung durch die ACOTEC GmbH nicht zulässig.

Sollten sie weitere, nicht in der Dokumentation aufgeführte, Informationen wünschen oder sollten besondere Probleme auftreten, können Sie die erforderlichen Auskünfte bei uns anfordern.

Außerdem weisen wir darauf hin, dass der Inhalt der Dokumentation nicht Teil einer früheren oder bestehenden Vereinbarung, Zusage oder eines Rechtsverhältnisses ist oder dieses beeinflussen soll. Sämtliche Verpflichtungen von uns ergeben sich aus dem jeweiligen Kaufvertrag, der auch die vollständige und allein gültige Gewährleistungsregelung enthält. Diese vertraglichen Gewährleistungsregelungen werden durch die Dokumentation weder beschränkt noch erweitert.

Warnung!

Anschluß, Inbetriebnahme, sowie Wartung dürfen nur von entsprechend geschultem Personal durchgeführt werden.

2 Überblick

Bei dem Citypark Kassenautomaten handelt es sich um eine Anlage, die in ein System mit Einfahrt- und Ausfahrt-Terminal der Cityparkserie integriert werden kann, um ein vollständiges automatisches Parksystem zu erzeugen.

Der Citypark Kassenautomat kann ohne personelle Besetzung (automatisch):

1. Parkscheine lesen, die an dem Citypark Einfahrt-Terminal entnommen wurden
2. die Parkgebühr auf der Grundlage eines eingestellten Tarifprofils berechnen
3. den Kunden durch Audio-Meldungen und Display-Anzeige in den Sprachen Italienisch, Englisch, Deutsch und Spanisch unterstützen
4. Zahlungen in Banknoten oder Münzen, sowie mit Kreditkarten (Option) annehmen
5. gegebenenfalls Wechselgeld in Münzen (optional in Banknoten) herausgeben
6. den für die Ausfahrt gültigen Barcode und die Zahlungsinformation auf das Ticket drucken (optional)

Das Personal der Parkanlage kann mit dem Bedienmenü jederzeit den Inhalt des Kassenautomaten, unterteilt in Banknoten und Münzen, einsehen und gegebenenfalls die Bestände nachfüllen.

3 Allgemeine Sicherheitshinweise

ACHTUNG!

Eine falsche Installation oder Verwendung des Produkts kann zu Verletzungen an Personen, Tieren oder Beschädigungen von Gegenständen führen.

Lesen Sie aufmerksam die Bedienungsanleitung des Produktes durch, da sie wichtige Hinweise über Sicherheit, Installation, Bedienung und Wartung beinhaltet.

Das Verpackungsmaterial (Plastik, Karton, Styropor, etc.) müssen in Übereinstimmung mit den geltenden Vorschriften entsorgt werden.

Achten sie darauf, dass Kinder keinen Zugriff auf das Verpackungsmaterial (z.B. Nylon-Taschen und Styropor) haben.

Bewahren Sie diese Montage Anleitung für die Zukunft gut auf.

Dieses Produkt wurde speziell und exklusiv für den in diesen Unterlagen angegebenen Gebrauch entwickelt und hergestellt. Andere Verwendungszwecke können zur Beschädigung des Produktes beitragen und eine Gefahrenquelle darstellen.

Die ACOTEC GmbH lehnt jegliche Haftung, die durch unsachgemäße oder jede andere Verwendung als die, für die das Produkt nach den vorliegenden Dokumentationen konstruiert wurde, ab.

- installieren Sie nicht das Produkt in einer explosionsfähigen Atmosphäre
- Die Elemente des Systems müssen in Übereinstimmung mit den folgenden europäischen Richtlinien 2004/108, 2006/95, 2006/42 sein (und nachfolgende Änderungen). Für alle Länder außerhalb der Europäischen Union empfehlen wir, zusätzlich zu den nationalen Normen, die Anwendung der oben genannten Regeln, um ein ausgewogenes Sicherheitsniveau erfüllen zu können.
- Die Installation muss in Übereinstimmung mit den Bestimmungen der EU-Richtlinien 2004/108, 2006/95, 2006/42 (und nachfolgende Änderungen) sein
- bei jedem Eingriff auf das System, sollten das Netzteil getrennt werden
- Ein Schalter oder omnipolar thermisch-magnetischer Schutzschalter (Sicherungsautomat/Schutzschalter) mit Kontaktabstand gleich oder größer als 3,5 mm ist an der Netzversorgung zu montieren.
- Stellen Sie sicher, dass netzseitig ein verbauter Fehlerstromschutzschalter (FI) bei 0,03A auslöst.
- Überprüfen Sie, dass das Erdungssystem richtig angeschlossen ist. Mithilfe einer Erdungsklemme können Sie alle metallischen Teile und Systemkomponenten erden.
- Wenden Sie alle Sicherheitsvorrichtungen in Übereinstimmung mit allen geltenden Richtlinien und technischen Standards an
- Kennzeichnen Sie durch geeignete Beschilderung, dass der Zugang Fußgängern nicht erlaubt ist.
- Die ACOTEC GmbH lehnt jede Verantwortung in Bezug auf den Betrieb und die Sicherheit des automatisierten Systems ab, wenn Komponenten anderer Hersteller verwendet werden.
- Bitte Benutzen Sie für die Wartung oder Reparatur nur originale Ersatzteile
- Nehmen Sie keine Änderungen an den automatischen Komponenten vor, sofern es nicht ausdrücklich von der ACOTEC GmbH genehmigt wird.

- Weisen Sie den Benutzer des Systems auf die Steuersysteme und auf die manuelle Öffnung in Notfällen ein.
- Erlauben Sie Personen und insbesondere Kindern nicht, sich in der Nähe des automatischen Bereiches aufzuhalten.
- Lassen Sie keine Fernsteuerung innerhalb der Reichweite von Kindern, damit ein versehentlicher Betrieb des Systems vermieden wird.
- Der Benutzer darf nicht auf das automatisierte System eingreifen oder reparieren. Dafür sollte man auf qualifiziertes Fachpersonal zurückgreifen.
- Alles, was nicht ausdrücklich in dieser Anleitung genannt wird, ist nicht zulässig.
- Die Installation muss mit Sicherheitseinrichtungen und Kontrollen in Übereinstimmung mit EN 12978 durchgeführt werden.

4 Montage des Kassensautomaten

Der Boden muss ausreichend robust sein, der Kassensautomat muss an den entsprechenden Stellen mit Dübeln und Schrauben mit geeigneten Abmessungen an den angegebenen Punkten befestigt werden.

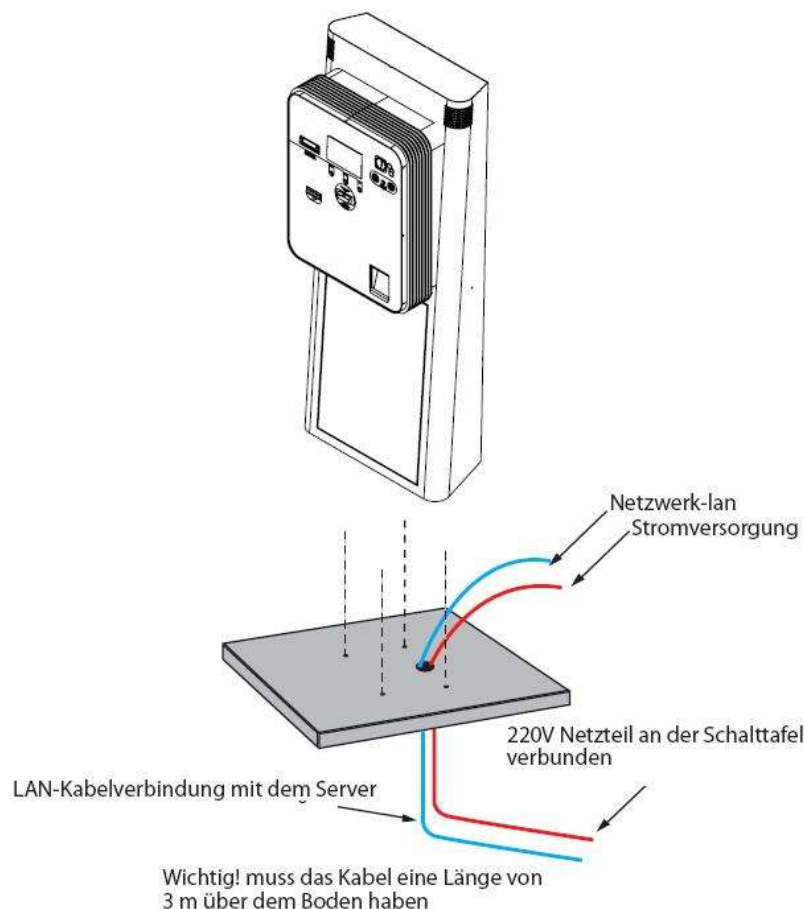
Entfernen Sie die Platten innerhalb des Fußes des Kassensautomaten, um auf die Befestigungslöcher zuzugreifen und die Stromversorgungsleitungen zu verlegen.

Die Säule muss auf den Löchern mit den passenden Bodenankern positioniert werden. Die Geräte müssen mit M12 Muttern befestigt werden. Ziehen Sie die Muttern jeweils über Kreuz fest.

5 Befestigung der Stromversorgungskabel

Die Stromversorgung beträgt 230VAC. Verwenden Sie ein Kabel mit drei Leitern mit einem Querschnitt von 1,5 mm². Der Datenanschluss erfolgt über eine LAN-Verbindung zwischen der Kasse und dem System-Server. Verwenden Sie ein Ethernet-Kabel mit Steckverbindung RJ45.

ACHTUNG: Die Kabel müssen über dem Boden eine Länge von mindestens 3 Metern haben.



6 Verkabelung


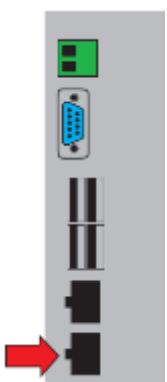
Die anerkannten Regeln der Technik sind bei sämtlichen Arbeiten in der jeweils gültigen Fassung zu beachten und einzuhalten. Die Leiter müssen in der Nähe der Klemmen an einer zusätzlichen Befestigung verankert werden, z.B. mit Kabelbindern. Alle Verkabelungsarbeiten müssen von einem externen Mitarbeiter der Firma ACOTEK GmbH vorgenommen werden.

Der Kassensautomat Citypark verfügt im unteren Teil über eine geeignete Klemmleiste, an der der Installateur die sichere Verkabelung der folgenden Komponenten vornehmen kann:

- Stromleitung 230 VAC (verkabeln an der Klemme GND und am Trennschalter L, N).
- LAN-Netz (Ethernet-Kabel direkt an den PC anschließen)

WARNUNG: Für die Verbindung an das Stromnetz sind mehrpolige Kabel mit einem Mindestquerschnitt von 3x1.5mm² anzubringen. Die mehrpoligen Kabel müssen den geltenden Vorschriften entsprechen.. Die 230V-Leitungen müssen von Sicherheitskleinspannungsschaltungen getrennt werden.

6.1 Anschlussplan

Terminals	Beschreibung	
PE, L, N	<p>Stromversorgung 230 VAC. (PE=GND) Achten Sie besonders auf die Befestigung der drei Kabel in den drei Klemmen.</p> <p>Nach der ordnungsgemäßen Verkabelung kann die Kasse mit dem entsprechenden Trennschalter im oberen Teil der Schalttafel (auf der Rückseite der Kasse) eingeschaltet werden</p>	
LAN 2	<p>LAN-Netz. Schließen Sie das Netzwerk-kabel mit der Steckverbindung RJ45 an den Netzwerkanschluss am Industrie-PC im oberen Teil der Schalttafel an. Schließen Sie das Kabel an die Steckverbindung LAN 2 an (angegeben auf der nebenstehenden Abbildung).</p>	

7 Alarme

Wenn der Alarm aktiv ist, so ist der Kassenautomat außer Betrieb.

Der Alarm wird erkannt und im Display des Kassenautomaten wird der Zahlencode von 1 bis 16 angezeigt. Die Zahlencodes haben folgende Bedeutung;

Alarm code	Beschreibung	vorgeschlagene Maßnahmen
1	Einstellungen im Hauptmenü	Ändern Sie "Außerbetrieb" von JA auf NEIN im Menü
2	Eintrag deaktiviert	Überprüfen Sie, ob der Karteneintrag n.5 richtig an der Masse angeschlossen ist
3	Hardware-Probleme mit der elektronischen Karte	Fehlerhafte Karte. Kontaktieren Sie den Kundenservice der ACOTEC GmbH innerhalb kürzester Zeit
4	Keine Datenkommunikation mit dem Quittungsdrucker	Überprüfen Sie die Verbindungen zwischen Drucker und Steuerkarte, evtl. liegt es an einer fehlenden Stromversorgung
5	Kein Papier im Quittungsdrucker	Legen Sie Papier in den Drucker
6	Temperatur liegt höher als die maximale Betriebstemperatur (Umgebungstemperatur zu hoch)	Stellen Sie sicher, dass die maximale Temperatur nicht zu niedrig ist. Falls sich die Temperatur nicht ändert, so kontaktieren Sie bitte innerhalb kürzester Zeit den Kundenservice der ACOTEC GmbH
7	Temperatur liegt unter der minimalen Betriebstemperatur ((Umgebungstemperatur zu niedrig)	Stellen Sie sicher, dass die minimale Temperatur nicht zu hoch ist. Falls sich die Temperatur nicht ändert, so kontaktieren Sie bitte innerhalb kürzester Zeit den Kundenservice der ACOTEC GmbH
8	Versorgungsspannung ist zu hoch	Überprüfen Sie den Wert der Spannungsversorgung des Kassenautomaten. Wenn der Wert nicht stimmt, kontaktieren Sie bitte innerhalb kürzester Zeit den Kundenservice der ACOTEC GmbH
9	Versorgungsspannung ist zu niedrig	
10	Türöffnungs-Signal	Der Alarm wird abgeschaltet, sobald die Tür schließt. Falls der Alarm sich bei geschlossener Tür nicht ausschaltet, kann der Mikroschalter defekt sein. Kontaktieren Sie im Falle eines defekten Mikroschalters den Kundenservice der ACOTEC GmbH
12	Münzenbox ist voll	Die Münzenbox muss nach den im Kapitel 8 angegebenen Bedingungen geleert werden.
13	Keine Verbindung mit dem Logger	Nur für den Kassenautomaten (französisch) mit CC-Leser
14	Münzenbox nicht vorhanden	Der Alarm wird ausgelöst, sobald die Geldbox nicht in der richtigen Position platziert wird. Wenn die Münzenbox in der richtigen Art und Weise platziert ist und der Alarm auslöst, dann ist der Mikroschalter defekt. Kontaktieren Sie den Kundenservice der ACOTEC GmbH
15	MDB Ausfall	Versuchen Sie den Kassenautomat auszuschalten, warten Sie dann ein paar Sekunden und schalten Sie den Kassenautomaten wieder ein. Wenn die Meldung bestehen bleibt, wenden Sie sich bitte an den Kunden-Service der ACOTEC GmbH.
16	Erfassung der Einnahmen nicht abgeschlossen	Die Banknoten und Münzen sind nicht vollständig entnommen worden. Öffnen Sie die Tür zum Kassenautomaten zum Leeren der entsprechenden Box. Falls die Meldung bestehen bleibt, entleeren Sie beide Boxen, sonst wenden Sie sich bitte an den Kundenservice der ACOTEC GmbH.

98	Keine Kommunikation mit der Datenbank	Überprüfen Sie die physische Verbindung zwischen der Kasse und dem Server über das Ethernet-Kabel.
99	Fehler 485 Karte	Überprüfung der physischen Verbindung zwischen dem internen PC der Kasse und der Steuerungskarte.

8 Laden des Restgelds in Banknoten und Münzen

Die Vorrichtung ist in der Lage, 5 Münzarten in 6 Rohren (0,10 € - 0,20 € - 0,50 € - 1 € - 2 €) und in den beiden zusätzlichen Hoppern zu verwalten (0,50 € und 1 €)

Münze	Fassungsvermögen Rohre	Fassungsvermögen zusätzlicher Hopper
10 Cent	50	
20 Cent	50	
50 Cent	100	350
1 €	50	350
2 €	50	

Die Vorrichtung ist in der Lage, bis zu 4 Arten von Banknoten anzunehmen und eine auszugeben. Die Vorrichtung weist ein Recycler-Modul für Banknoten zu 5 € auf. Sowohl in der Phase des Ladens durch den Bediener, als auch bei der Bezahlung durch die Kunden werden bis zu 30 Banknoten zu 5 € im Recycler gehalten und die restlichen in der Banknotenkassette.

ACHTUNG: Bei beiden Lademodalitäten können die abgenutzten Banknoten in der Banknotenkassette und nicht im Recycler gehalten werden, um ein Verkleben bei der Ausgabe zu vermeiden.

Banknote	Fassungsvermögen Recycler	Fassungsvermögen Banknotenkassette
5 €	30	
5 € - 10 € - 20 € - 50 €		300

Vorgehensweise für das Einfüllen von Banknoten und Münzen

Für das Laden ist der Bedienerausweis erforderlich. Registrieren Sie die Operator Card in der Software Janica im Bereich 'Spezial-Cards'.



VALUE	CASHBOX	RECYCLER	HOPPER
0,05			
0,10			
0,20			
0,50			
1,00			
2,00	0,00	0,00	0,00
5,00			
10,00			
20,00			
50,00	0,00	0,00	

Halten Sie zum Laden die Service-Card vor den Proximity-Leser auf der Front der Kasse	
Geben Sie die Münzen und die Banknoten ein, auch in gemischter Reihenfolge: Die Annahme kann sie aussortieren und den richtigen Rohren und Hoppfern zuführen.	
In dieser Phase ist es möglich, einen Kassenbericht (7) auszudrucken, der alle Informationen zu den Banknoten und Münzen enthält, die in der Kasse vorhanden sind, sowie zu den Bewegungen seit dem letzten Laden.	
<pre> 09:46 08-04-2013 SERIENNUMMER 200 ANZAHL RESET 44 ANZAHL ÖFFNUNGEN TÜR 23 ANZAHL BELEG 8 (3) LADUNG LADEN IN DIE ROHRE EINGEFÜLLTE MÜNZEN 740,00 € 10 Cent 50 20 Cent 50 50 Cent 450 1 Euro 400 2 Euro 50 IN DEN RECYCLER EINGELADENE BANKNOTEN 20,00 € 5 Euro 4 </pre>	<p>Drücken Sie nach Abschluss des Ladens die Taste EXIT zum Verlassen der Modalität Laden sowie zum Ausdrucken des entsprechenden Berichts: LADEN MÜNZEN UND BANKNOTEN</p> <p>Der Bericht Ausdruck ist Nummer 3 LADEN MÜNZEN UND BANKNOTEN. Auf ihm wird die Anzahl der Münzen und Banknoten angegeben, die in der soeben abgeschlossenen Phase des Ladens als Restgeld eingeladen wurden.</p>

9 Kassenbericht

Der allgemeine Kassenbericht (7) kann mit der Bildschirmanzeige Bediener ausgedruckt werden. In ihm sind alle Informationen zu den Kassenflüssen enthalten, unterteilt in Münzen und Banknoten.

ACHTUNG: Wir empfehlen, diesen Bericht nach dem Laden der Münzen und Banknoten auszudrucken, um ein Dokument zu haben, das den effektiven Kasseninhalt zertifiziert.

Vorgehensweise für das Ausdrucken des Berichts 7

Rufen Sie das Menü auf, indem Sie den Bedienerausweis vor den Proximity-Leser auf der Front der Kasse halten
Drücken Sie die Taste für den Befehl AUSDRUCK EINNAHMEN.
In dieser Phase ist es möglich, einen Kassenbericht (7) auszudrucken, der alle Informationen zu den Banknoten und Münzen enthält, die in der Kasse vorhanden sind, sowie zu den Bewegungen seit dem letzten Laden.

<p>09:46 08-04-2013</p> <p>SERIENNUMMER 200 ANZAHL RESET 44 ANZAHL ÖFFNUNGEN TÜR 23 ANZAHL BELEG 8</p> <p>(7) STATUS GELD KASSIERER</p> <p>ANZAHL BEZAHLUNGEN KASSIERER 0</p> <p>ANZAHL BEZAHLUNGEN VERLORENE PARKSCHEINE 0</p> <p>EINGENOMMENE BEZAHLUNGEN 0,00 €</p> <p>MÜNZEN ZU DEN ROHREN 740,00 € 10 Cent 50 20 Cent 50 50 Cent 450 1 Euro 400 2 Euro 50</p> <p>AUSGEBEBENE MÜNZEN 0,00 €</p> <p>MANUELL AUSGEBEBENE MÜNZEN 0,00 €</p> <p>IN DIE ROHRE EINGEFÜLLTE MÜNZEN 0,00 €</p>	<p>Im Bericht Nr. 7 werden alle Kassenbewegungen seit dem letzten Ausdrucken des Berichts Nr. 7 oder der letzten Nullstellung angegeben.</p> <p>Anzahl der vorgenommenen Bezahlungen</p> <p>Anzahl der ausgegebenen verlorenen Parkscheine Summe der eingenommenen Bezahlungen (Parkgebühren, verlorene Parkscheine) seit dem letzten ausgedruckten Bericht</p> <p>Als Restgeld während der Bezahlung eingefüllte Münzen</p> <p>Summe des in Münzen ausgegebenen Restgelds</p> <p>Summe der Münzen, die über die Tastatur des Moduls Münzen Restgeld ausgegeben worden sind</p> <p>Als Restgeld beim Laden der Münzen eingefüllte Münzen (die Münzen in den Rohren und die Münzen in den Hoppern werden nicht unterschieden)</p>
--	--

10 Erfassung der Einnahmen

Außer der Verwaltung des selbstladenden Restgelds verfügt die automatische Kasse über eine Münzkassette, in der alle Münzen gehalten werden, die das Fassungsvermögen des Restgelds übersteigen, sowie über eine Banknotenkassette, in der die Banknoten zu 10 €, 20 € und 50 € sowie die Banknoten zu 5 € gehalten werden, die das Fassungsvermögen des Recyclers übersteigen.

Auf der Grundlage der Kassenflüsse nimmt der Bediener die Entleerung der Behälter vor, gehen Sie dazu wie folgt vor:

Vorgehensweise für die Erfassung der Einnahmen

Öffnen Sie die Tür der Kasse
Kasse außer Betrieb 10 (Tür offen)
Entnehmen Sie die Münzkassette aus ihrem Sitz, öffnen Sie sie mit dem entsprechenden Schlüssel, entnehmen Sie den Inhalt und setzen Sie die Kassette wieder in ihren Sitz ein.
ACHTUNG: Wenn die Tür in dieser Situation geschlossen wird, ist die Kasse außer Betrieb 16 (Erfassung Einnahmen nicht abgeschlossen)
Entnehmen Sie die Banknotenkassette unter Verwendung des entsprechenden Schlüssels, entnehmen Sie die enthaltenen Banknoten, setzen Sie die Kassette wieder in ihren Sitz ein und schließen Sie das Schloss.

11 Entleeren der Wechselgeldausgabe

In Ausnahmefällen kann der Kassenautomat aus Wartungsgründen oder zum Zurücksetzen des Rechnungsberichtes entleert werden. Dazu betätigen Sie direkt die Geräte zum Verwalten der Münzen und Geldscheine und nutzen nicht das Programmierstastefeld



Münzannahme Restgeld



Programmierstastefeld und Display des Restgeldmoduls

WARNUNG! Diese Operation kann nur bei leeren Münzen und Banknoten-Boxen durchgeführt werden. Bevor Sie diese Operation durchführen, achten Sie darauf dass die Behälter bereits geleert sind.


WARNUNG! Dieser Vorgang lässt die Bargeldbestände aus den Erträgen berichten, seien Sie sehr Aufmerksam bei der Ausführung der folgenden Schritte.






Drucken Sie ein Kassenbericht aus, bevor Sie die Box leeren

Folgen Sie der Anleitung im Kapitel **Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden. Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden..**

Wie leert man den Münzprüfer






Um die Tuben zu leeren, einfach die Taste auf der Vorderseite der Tastatur gedrückt halten. Fahren Sie so Behälter für Behälter fort.

<p>Taste A</p> 	<p>Halten Sie die Taste A gedrückt, bis der Behälter A vollständig entleert ist. Entnehmen Sie die Münzen aus dem Münzrückgabefach.</p>
--	---

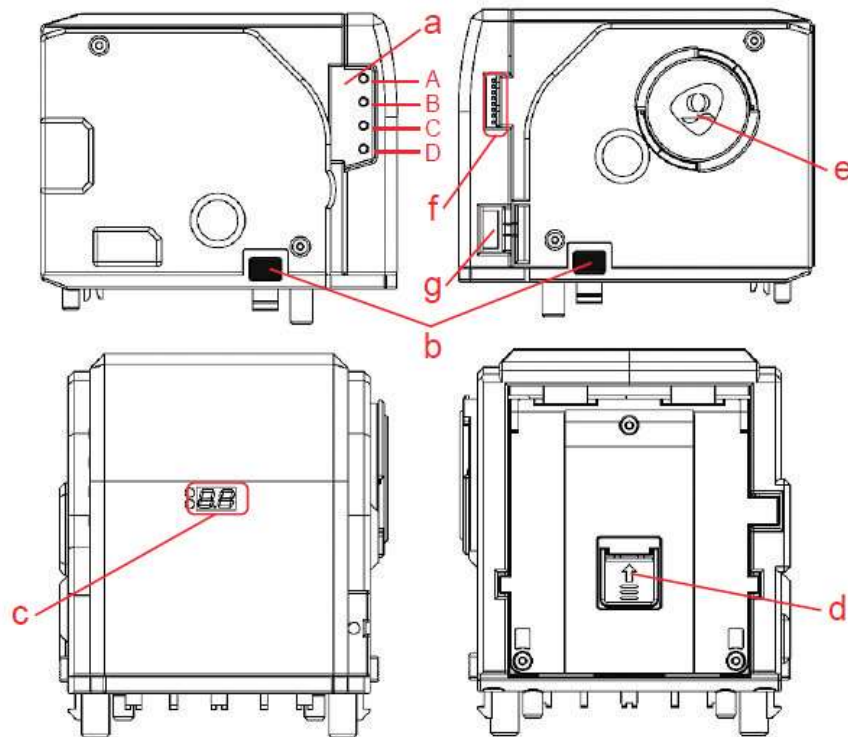
Taste B 	Halten Sie die Taste B gedrückt, bis der Behälter B vollständig entleert ist. Entnehmen Sie die Münzen aus dem Münzrückgabefach
Taste C 	Halten Sie die Taste C gedrückt, bis der Behälter C vollständig entleert ist. Entnehmen Sie die Münzen aus dem Münzrückgabefach
Taste D 	Halten Sie die Taste D gedrückt, bis der Behälter D vollständig entleert ist. Entnehmen Sie die Münzen aus dem Münzrückgabefach
Taste E 	Halten Sie die Taste E gedrückt, bis der Behälter E vollständig entleert ist. Entnehmen Sie die Münzen aus dem Münzrückgabefach
Taste F 	Halten Sie die Taste F gedrückt, bis der Behälter F vollständig entleert ist. Entnehmen Sie die Münzen aus dem Münzrückgabefach

Wie man die Hopper leert

Um einen Hopper zu leeren, benutzen Sie die Tastatur und die Anzeige auf dem Geld-Empfänger. Dann öffnen Sie die Bargeld-Tür um direkt mit den Tasten (nachfolgende Beschreibung) die Hopper zu leeren.

Rufen Sie das Menü auf		Drücken Sie die Menü Taste
Rufen Sie den Service auf		Drücken Sie die C-Taste
Wählen Sie den 'Hopper Münzen'		Scrollen Sie nach unten die Einzelteile mithilfe der A und B Tasten durch, und bestätigen Sie Ihre Auswahl mit der E-Taste
Wählen Sie Hopper Inventory		Scrollen Sie nach unten die Einzelteile mit den A und B, Tasten durch und bestätigen Sie Ihre Auswahl mit der E Taste
Leere Hopper 1		Halten Sie die A Taste gedrückt, bis der Hopper 1 vollständig entleert ist. Wir empfehlen, die Münzen bereits während der Phase der Entleerung aus der Schale zu entfernen, um mechanische Blockierungen zu vermeiden
Leere Hopper 2		Halten Sie die Taste F gedrückt, bis der Behälter F vollständig entleert ist. Wir empfehlen, die Münzen bereits während der Phase der Entleerung aus der Schale zu entfernen, um mechanische Blockierungen zu vermeiden
Verlassen Sie das Menü		Halten Sie die Menü Taste gedrückt

Entleerung des Banknoten-Recyclers



a - Funktion Taste

- A – Wechsel Anzeige
- B – Ausgabe
- C – Zurücksetzen
- D – Abrufen

c – Status Anzeige

- d - Hintere Abdeckung Öffner/ Schließ Griff
- e - Wartung Knopfabdeckung
- f - DIP-Schalter-Block
- g - Anschlusskabel VEGA Banknotenprüfer

b - Wechselgeldkassette Befestigen/ Freigabetasten

Um die Banknoten Wechselgeldkassette zu leeren, verwenden Sie eine der vier Tasten auf der rechten Seite der Wechselgeldkassette. Dann öffnen Sie die Bargeld-Tür und können direkt auf dem Gerät handeln.

Drücken Sie die Taste B	Die Wechselgeldkassette verteilt eine Banknote jedes Mal, wenn die Taste B gedrückt wird.
Entnehmen Sie die Banknoten	Entnehmen Sie die Banknote und drücken Sie erneut die Taste B
Bis zur vollständigen Entleerung	Wiederholen Sie den Vorgang, bis die Anzeige und die Wechselgeldkassetten-Anzeige 00 zeigt

12 Ausdrücke und Berichte

Die Kasse ist in der Lage, mit einem Drucker auf der Front Berichte zum Betrieb, zu den Parametern sowie zu den Einnahmen auszudrucken. Einige Ausdrücke können von Hand unter Benutzung der Programmierungstastatur und des Menüs vorgenommen werden, dass auf dem Display angezeigt wird, andere werden von der Kasse automatisch bei besonderen Bedingungen und spezifischen Operationen erstellt.

Bericht	Beschreibung
3. Einführen von Münzen und Banknoten	Der Ausdruck erfolgt automatisch nach dem Einlegen der Münzen.
7. Bericht Einnahmen	Der Ausdruck wird auf der Bildschirmanzeige Bediener vorgenommen. Auf ihr werden alle Informationen zum Kassenfluss seit der letzten Nullstellung angegeben. (Die Nullstellung erfolgt, wenn der Bericht (unter Punkt 8) erstellt wird)
8. Bericht Einnahmen und Nullstellung	Der Ausdruck erfolgt automatisch (und somit auch die Nullstellung) bei jeder Erfassung der Einnahmen.

13 Frontplatte des Citypark Kassenautomaten

Alle Elemente werden benötigt, um die Station zu verwenden welche auf der Vorderseite und auf einer geeigneten Höhe zu benutzen ist.

- A - 6,5"-TFT-Farb-Display für die Anzeige der Anweisungen
- B - Schlitz für das Einführen der Münzen
- C - Lautsprecher für die Wiedergabe der Anweisungen
- D - SOS-Taste für den Ruf über Sprechanlage für Unterstützung.
- E - Tasten für:
 - Funktion "Parkschein verloren"
 - Wechsel der Sprache der Anweisungen auf dem Display und der Audio-Meldungen (Englisch, Deutsch, Spanisch, Französisch)
 - Funktion ESC (Vorgang abbrechen)
- F - Schlitz für das Einführen der Banknoten
- G - Öffnung für das Einführen des zu bezahlenden Parkscheins
- H - Schlitz für die Ausgabe des verlorenen Parkscheins und der Belege



14 Park-Zahlungs-Ablauf

1 Führen Sie den an der Einfahrstation entnommen Parkschein in den von zwei blinkenden Pfeilen beleuchtete Schlitz ein



2 Lesen Sie den zu zahlenden Betrag auf dem Display (der zu bezahlende Betrag wird auch in einer Audio-Meldung angegeben)



3 Führen Sie die Münzen oder Banknoten ein, bis der angegebene Betrag erreicht ist.



4 Entnehmen Sie den Ausfahrchein, den Beleg und das eventuelle Restgeld



5 Zeigen Sie den entnommenen Parkschein innerhalb der Bedenkzeit an der Ausfahrstation vor

15 Eigenschaften des Parkscheins

Das Citypark Einfahrt-Terminal Parkscheine aus, auf denen die Informationen zum Parkplatz sowie das Datum und die Uhrzeit der Ausgabe angegeben werden.

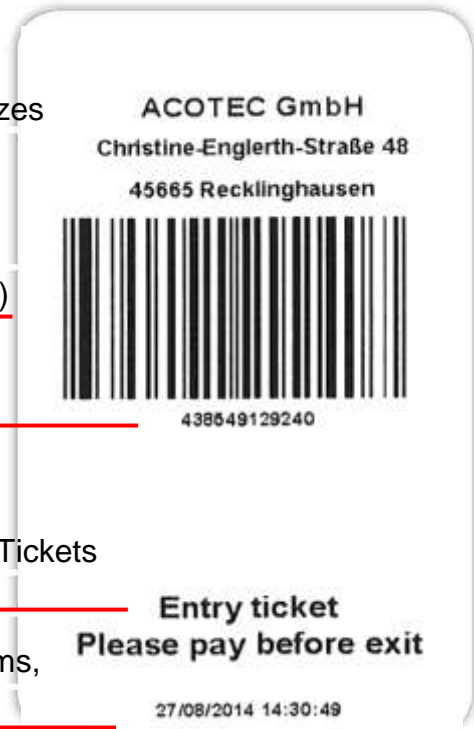
Die ersten 3 Zeilen beinhalten den Name des Parkplatzes

Der Barcode ist im 1D oder 2D Format (je nach Option)

Identifizierungsnummer ID

Nützliche Informationen über die richtige Nutzung des Tickets oder Informationen sind hier bedruckt

Datum und Uhrzeit der Ausgabe und Name des Systems, welches auf das Ticket gedruckt wurde



Auf dem Parkschein werden die Informationen zum Datum und zur Uhrzeit der Einfahrt in das Parkhaus angegeben. Diese Informationen werden sowohl als Klartext, als auch im Format BAR-CODE EAN13 angegeben. Dank dieser Kodierung wird die Parkzeit im Parkhaus und somit der zu zahlende Betrag bei der Bezahlung des Parkens berechnet. Diese Operation wird von dem Citypark Kassenautomat oder an der besetzten Kasse mit der Park-Software Janica ausgeführt. Bei der Bezahlung registriert der zentrale Server die Operation und schaltet die Ausfahrt mit dem Barcode innerhalb der Ausfahrzeit frei.

Bedenkzeit

Nach der Ausgabe des Einfahrscheins ist es möglich, das Parkhaus zu verlassen, indem der gleiche Parkschein innerhalb einer **BEDENKZEIT** genannten Zeit an einer Ausfahrtsäule vorgezeigt wird. Dieser Parameter kann mit der Software Janica eingestellt werden.

Ausfahrzeit

Nach der Bezahlung des Parkscheins ist es möglich, das Parkhaus zu verlassen, indem der gleiche Parkschein innerhalb einer **AUSFAHRZEIT** genannten Zeit an einer Ausfahrtsäule vorgezeigt wird. Dieser Parameter kann mit der Software Janica eingestellt werden.

Blacklist

Das Citypark Einfahrtterminal weist ein System für die Verwaltung einer Blacklist auf, die Betrug am Parkhausbetreiber vermeiden kann.

Es ist untersagt, den gleichen Barcode mehrmals an einer Ausfahrstation vorzuzeigen.

Das Ticket enthält Informationen über das Einfahrtsdatum und den Einfahrtszeitpunkt (Uhrzeit) der Parkplatzbesucher. Diese Information wird in Klartext und in einem Barcode Format angegeben.

Der Parkplatzbesucher kann sein Ticket entweder am Citypark Kassenautomat bezahlen oder das Ticket an einer manuellen Kasse zur Bezahlung vorlegen.

Nach der Bezahlung kann der Fahrer den Parkplatz innerhalb einer bestimmten Zeit (die in der Ausfahrtsstation eingestellt werden kann) verlassen.

Gratiszeit

Nachdem das Ticket am Einfahrt-Terminal entnommen worden ist, ist es möglich den Parkplatz durch Vorlage dieses Tickets beim Ausfahrt-Terminal innerhalb der Gratiszeit zu verlassen. Dieser Parameter kann beim Ausfahrt-Terminal mit Hilfe der Deneb Karte eingestellt werden.

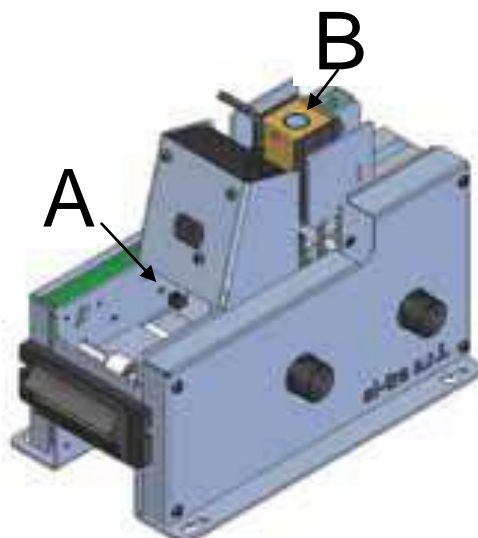
16 Reinigung des Barcodelesers und der Druckereinheit

Das Citypark Parksystem wurde so entwickelt und konstruiert, dass es viele Jahre in Betrieb sein kann, sofern die wenigen erforderlichen Wartungsvorgänge pünktlich und sorgfältig ausgeführt werden.

Wir empfehlen, den Barcode-Leser und die Druckereinheit so sauber wie möglich zu halten, da dies ein sensibler Bereich des Druckers ist. Folgen Sie den Hinweisen und nehmen Sie wöchentliche Wartungsarbeiten vor.

1 - Mit ölfreier Druckluft können Sie alle Papierstücke entfernen. (in der Abbildung mit dem Buchstaben A gekennzeichnet)

2 – Mit einem feuchten Tuch das mit Alkohol getränkt wurde können Sie den Druckkopf sanft reinigen (in der Abbildung mit dem Buchstaben B gekennzeichnet).



WARNUNG! Schalten Sie vor der Reinigung des Barcode-Lesers und der Druckereinheit, den Kassenautomat aus.

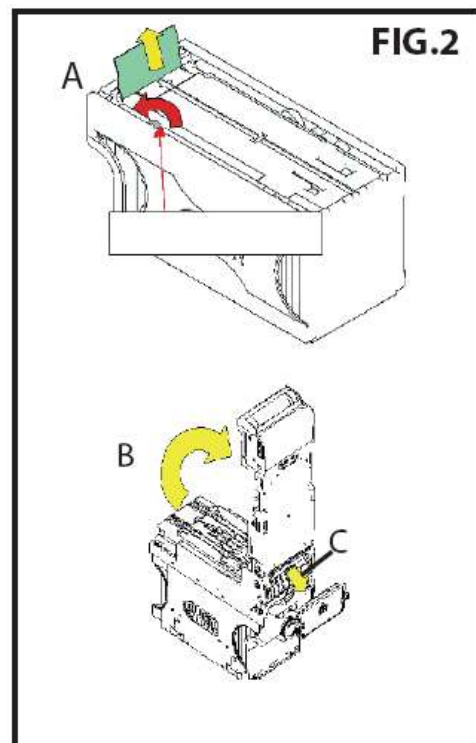
17 Reinigung des Banknotenleser

Das Gerät benötigt keinen speziellen Wartungseingriff, abgesehen von Reinigungsvorgängen (mindestens einmal pro Woche).

Das Gerät ist mit hochsensiblen Sensoren und Mikrozahnradern ausgestattet, die abnutzen und nicht ordnungsgemäß arbeiten können, falls aufgrund der Einführung von Geldscheinen Schmutz und Verunreinigungen vorhanden sind.

WARNUNG! Verwenden Sie nur trockene Druckluft! Kältegetrocknete Luft kann Komponenten schädigen, die für den Betrieb essentiell sind! Ziehen Sie die Geldscheinschublade heraus und reinigen Sie das Geldscheinförderband sorgfältig mit einem einfachen Druckluftstrahl (siehe Abbildung 2, Punkt A)

Heben Sie das obere Teil der Banknotenprüfer (nicht die Wechselgeldkassette) hoch und reinigen sie alle Komponenten sorgfältig (siehe Abbildung 2, Punkte B und C)



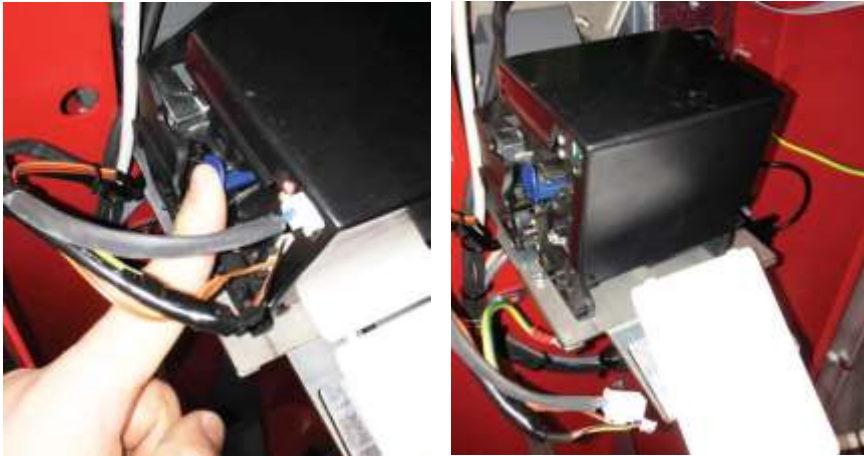
18 Reinigung und Wartung des Druckers

Das Parksystem Citypark wurde konzipiert und realisiert, um viele Jahre funktionieren zu können, soweit die wenigen erforderlichen Wartungsarbeiten rechtzeitig und sorgfältig ausgeführt werden.

18.1 Reinigung der Druckereinheit

Wir empfehlen, die Druckereinheit so sauber wie möglich zu halten, da dies ein sensibler Bereich des Druckers ist. Folgen Sie den Hinweisen und nehmen Sie wöchentliche Wartungsarbeiten durch.

- 1) Heben Sie den Druckkopf durch Drücken auf den kleinen blauen Hebel an und entfernen Sie das Papier auf der Rückseite des Druckers.



- 2) Entfernen Sie den Drucker, reinigen Sie ihn und setzen Sie ihn wieder in die Säule ein, wie in **Kapitel 19** beschrieben.

ACHTUNG: Unterbrechen Sie vor der Reinigung der Druckeinheit die Stromversorgung der Station

18.2 Entfernung von verklemmten Parkscheinen

Gehen Sie zur Entfernung von verklemmten Parkscheinen wie folgt vor:

1. Entfernen Sie den Drucker, entfernen Sie die verklemmten Parkscheine, reinigen Sie ihn und setzen Sie ihn wieder in die Säule ein, wie in Kapitel 19 beschrieben.

19 Externe Reinigung

Reinigen Sie die Kasse mit Wasser und einer kleinen Menge neutralem Reinigungsmittel und vermeiden Sie es, dies bei starker Sonnenbestrahlung zu tun

20 Papierwechsel

Die Kasse weist eine Halterung für ein Paket Thermopapier im Format Fanfold mit 1.500 Parkscheinen auf. Das Auswechseln des Papiers ist dank der bequemen Anordnung im Inneren der Säule einfach.

1. Entfernen Sie das Paket des alten Papiers
2. Entfernen Sie den Drucker und klemmen Sie die Kabel ab (Stromversorgung, seriellles Kabel und Kabel Fotozelle)

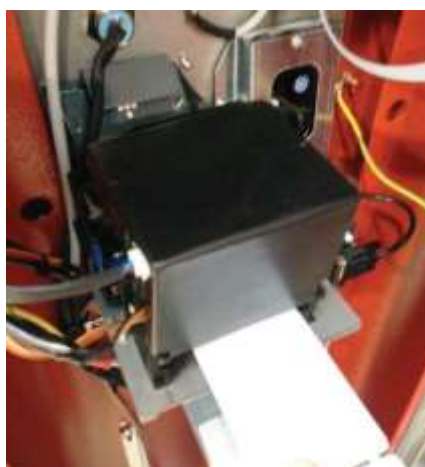


- Öffnen Sie den Drucker durch Drücken auf die beiden seitlichen Rippen



Entfernen Sie alle gegebenenfalls vorhandenen **Papierrückstände** mit ölfreier Druckluft

- Schließen Sie den Drucker und bringen Sie ihn wieder auf dem Bügel im Inneren der Säule an. Befestigen Sie die zuvor entfernte Klinke und schließen Sie die Kabel wieder in der korrekten Position.
- Legen Sie das neue Paket Papier in die entsprechende Halterung ein
- Führen Sie den ersten Parkschein in den hinteren Schlitz des Druckers ein



Stellen Sie sicher, dass der kleine blaue Hebel auf einer Seite des Druckers nach außen gezogen ist (dieser Hebel dient zum Anheben oder Absenken des Druckkopfs: bei gedrücktem Hebel ist der Druckkopf angehoben und das Papier kann gezogen werden).

21 Entfernen von verklemmten Banknoten



Auf der Website Youtube ist ein Video zur Erklärung vorhanden. Scannen Sie diesen QRCode mit Ihrem Smartphone ein, um das Video anzusehen.

Gehen Sie wie folgt vor, falls sich eine Banknote im Schlitz für die Einführung oder die Ausgabe verklemmt hat:

1. Öffnen Sie die Klappe auf der Rückseite der Banknotenausgabe.
2. Überprüfen Sie, ob sich Banknoten darin befinden und entfernen Sie sie gegebenenfalls.
3. Klemmen Sie das Kabel an der rechten Seite des Einführungsschlitzes ab und nach einigen Sekunden wieder an.

ACHTUNG: Wenden Sie sich an den Kundendienst von ACOTEC GmbH, falls die Banknote nicht entfernt werden kann.

ACHTUNG: Drehen Sie nicht das kleine Rad neben dem Banknoten-Recycler. Dadurch können die Riemen für den Transport der Banknoten beschädigt und der ordnungsgemäße Betrieb beeinträchtigt werden.

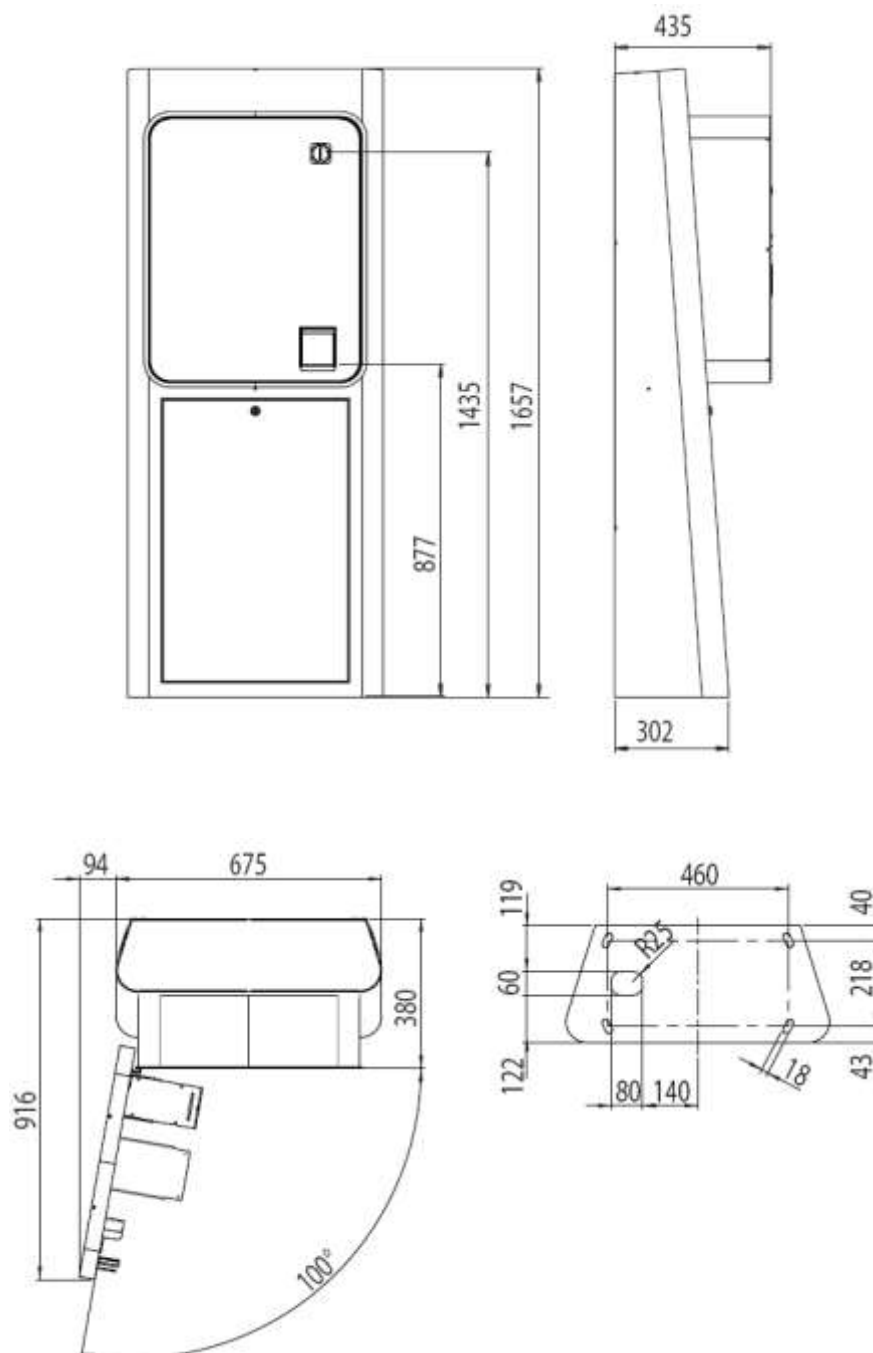
ACHTUNG: Berühren Sie in keinem Fall die Riemen des Banknotentransports im Inneren des Recyclers, um Beschädigungen des Banknoten-Recyclers zu vermeiden.

22 Temperatursteuerung

Die Kasse weist ein Kühlgebläse sowie eine Heizeinheit auf, die von einem Thermostat gesteuert werden, dass in die Elektronikkarte integriert ist. Die Schwellen für den Start des Gebläses und der Heizvorrichtung sowie die entsprechenden Hysterese können mit der Software Janica für den optimalen Betrieb programmiert werden.

23 Technische Daten

Stromversorgung	230Vac +/-10% 50Hz
Leistungsaufnahme	150W
Betriebstemperatur	0...55 °C
Abmessungen	1657x670x435 mm / (HXBXT)
Gewicht	100 Kg
Farbe	RAL 7015



24 Schutz des Kassenautomats

Der Kassenautomat Citypark ist für den Inneneinsatz konzipiert. Ein Betrieb draußen ist möglich, wenn für ausreichend Schutz gegen Regen und sonstigen Wetterverhältnissen gesorgt wird.

Die frontale Platte weist Öffnungen für Parkscheine, Banknoten und Münzen auf, in die Regenwasser eindringen könnte und dementsprechend eine Beschädigungen des Geräts führen könnte. Aus diesem Grund empfehlen wir die Installation einer Schutzverkleidung mit den folgenden Abmessungen für die Front der Kasse.

